

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской
области**

**Отдел образования, молодежной политики, опеки и попечительства
администрации**

Новоаннинского муниципального района Волгоградской области

МКОУ Новоаннинская ОШ №2

РАССМОТРЕНО

на заседании

педагогического совета

Протокол №1

от «27» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

 Борисова Е.В.

Приказ № 117

от «1» сентября 2026 г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Русский язык»

для обучающихся 8 классов

с интеллектуальными нарушениями (вариант1)

Учитель: Черненко М.Н.

г. Нововнинский, 2026

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026 (<https://clck.ru/33NMkR>).

ФАООП УО (вариант 1) адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Русский язык» относится к предметной области «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 8 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет 136 часов в год (4 часа в неделю).

ФАООП УО (вариант 1) определяет цель и задачи учебного предмета «Русский язык».

Цель обучения - развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности обучающихся с легкой степенью умственной отсталости.

Задачи обучения:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 8 классе определяет следующие задачи:

- совершенствование умения дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи (имя существительное, имя прилагательное, личное местоимение, глагол, наречие), по существенным признакам;
- совершенствование умения дифференцировать части слова по существенным признакам, разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- формирование умений построения простого распространенного предложения, простого предложения с однородными членами, сложного предложения;
- совершенствование умения написания изложения и сочинения, повествовательных текстов и текстов с элементами описания, и рассуждения;
- развитие умения оформлять различные виды деловых бумаг (заметка в стенгазету, автобиография, анкета, заявление о приеме на работу, об увольнении с работы и др., объяснительная записка);
- развитие умения пользоваться орфографическим словарём, для уточнения написания слов;
- воспитание интереса к русскому языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

Содержание обучения:

Обучение русскому языку в 8 классе носит коррекционную, практическую и коммуникативную направленность.

В 8 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание уделяется фонетическому разбору. Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания.

Основными темами являются «Состав слова» и «Части речи».

Состав слова. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений у обучающихся формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи. Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В процессе выполнения упражнений у обучающихся формируются навыки построения простого предложения разной степени распространенности. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности обучающихся излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены.

В 8 классе продолжается привитие навыков делового письма. Обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (заявление, объявление, письмо и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме.

Планируемые результаты:

Личностные:

- осознание себя как гражданина России;
- формирование чувства гордости за свою Родину;
- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- формирование навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные:

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей речи;
- разбирать слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец;
- иметь представление о грамматических разрядах слов;
- различать изученные части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный образец;
- устанавливать смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- находить в тексте однородные члены предложения; различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- участвовать в обсуждении фактического материала высказывания для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;

- писать небольшие по объёму изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объёму сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам, и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и дифференцировать их по существенным признакам;
- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи (под руководством учителя);
- использовать орфографический словарь для уточнения написания слова;
- составлять простые распространенные и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец; различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять все виды изученных деловых бумаг;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 60 слов);
- писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств.

Система оценки достижений:

Примерный объем письменных текстов:

- в контрольных работах – 75-80 слов;
- в подробных изложениях – 70 -100 слов;
- в словарном диктанте – 15-20 слов;
- объем творческих работ на уроке – 30-40 слов.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

- оценка «5» ставится за работу без ошибок;
- оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками;
- оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками;

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

- повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «лыжи» дважды написано на конце ы). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

- две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого обучающегося. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке *грамматического разбора* следует руководствоваться следующими нормами:

- *оценка «5»* ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления;
- *оценка «4»* ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки;
- *оценка «3»* ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке *изложения и сочинения* выводится одна оценка. В 8 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 45-70 слов. Изложения, обучающиеся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

- *Оценка «5»* ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; опускается 1-2 орфографические ошибки.
- *Оценка «4»* ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.
- *Оценка «3»* ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.
- *Оценка «2»* - не ставится.

Содержание учебного курса, предмета.

Всего на изучение курса русского языка в 8 классе отводится **136 часов – по 4 часа в неделю.**

№ раздела	Содержание	Знания	Умения

1. <i>Повторение.</i>	Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов.	Особенности однородных членов предложения, постановка запятой между ними. Правила пунктуации в сложных предложениях без союзов и с союзами И, А, НО.	Отличать простое предложение от сложного. Выделять в предложении главные и второстепенные члены. Распознавать однородные члены в предложении, соблюдать интонацию перечисления. Применять правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами.
2. <i>Состав слова.</i>	Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание приставок с О и А. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Описание картины И. Шевандровой «В сельской библиотеке».	Части слова. Правила правописания. Способы образования сложных слов.	Разбирать слова по составу. Подбирать однокоренные слова. Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Применять правила правописания при письме. Образовывать сложные слова при помощи соединительных гласных О и Е. Составлять тест, отражающий содержание картины; правильно строить предложения.
3. <i>Части речи.</i>	Части речи. Отличительные признаки.		
4. <i>Имя существительное</i>	Значение имени существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные. Морфологический разбор имени существительного. Описание картины Б.	Грамматические признаки имени существительного. Три склонения имени существительного. Правила правописания существительных с шипящей на конце; правописание падежных окончаний существительных в единственном и множественном числе.	Относить слова к определенной грамматической категории. Определять склонение имен существительных. Применять правила правописания при письме и объяснять их. Производить морфологический разбор.

	Кустодиева «Масленица». Устное сочинение-рассказ по картине Решетникова «Опять двойка».		
5. Имя прилагательное.	Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на –ИЙ, –ЬЯ, –ЬЕ, их склонение и правописание. Морфологический разбор имени прилагательного. Сочинение по картине «Поход князя Игоря».	Грамматические признаки имени прилагательного. Правила правописания окончаний имен прилагательных.	Относить слова к определенной грамматической категории. Ставить вопросы к прилагательному; определять род, число, падеж существительного и связанных с ними прилагательных. Производить морфологический разбор имени прилагательного.
6. Местоимение.	Личное местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3 лица единственного числа.	Грамматические признаки местоимений. Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений. Изложение. Деловое письмо «Заявление».	Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами.
7. Глагол.	Значение глагола. Неопределенная форма глагола. Изменение глагола по временам и лицам. Спряжение глаголов. Различение окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Деловое письмо «Анкета».	Грамматические признаки глагола. Время, число, лицо глаголов. Спряжение глаголов. Правила правописания безударных личных окончаний глаголов.	Относить слова к определенной грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, род, лицо глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов, применять правило при письме.

8. <i>Предложение.</i>	Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами; знаки препинания при однородных членах. Обращение, знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и без союзов. Сложные предложения с союзными словами, знаки препинания перед ними. Сочинение-описание картины В. Маковского «Свидание».	Главные и второстепенные члены предложения; роль главных членов предложения. Особенности распространенных и нераспространенных предложений. Особенности однородных членов. Правила постановки запятой в предложении с однородными членами. Выделение знаками обращения в предложении. Правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами. Виды предложений по интонации.	Выделять главные и второстепенные члены в предложении. Определять однородные члены в предложении, указывать какими частями речи они выражены. Объяснять постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме, объяснять знаки препинания. Распознавать повествовательные, вопросительные и побудительные предложения, употреблять их в речи.
9. <i>Повторение</i>	Правописание гласных, согласных, разделительного твердого знака в приставках. Правописание гласных и согласных в корне слова. Сложные предложения без союзов, с союзами и союзными словами.	Правила правописания приставок. Правила правописания гласных и согласных в корне слова.	Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами.

№	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения	
			По плану	По факту
Повторение. Предложение (8ч.)				
1	Простые и сложные предложения.	1		
2	Составление сложных предложений.	1		
3	Однородные члены предложения. Выделение однородных членов из предложения.	1		
4	Использование однородных членов в предложении.	1		
5	Обращение. Знаки препинания при обращении.	1		
6	Использование обращений в предложениях.	1		
7	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
8	Р/р Деловое письмо. Объяснительная записка.	1		
Состав слова. Текст (16ч.)				
9	Корень. Однокоренные слова.	1		
10	Приставка, суффикс, окончание.	1		
11	Разбор слов по составу.	1		
12	Правописание гласных и согласных в корне и приставке. Проверка орфограмм в корне.	1		
13	Нахождение орфограмм в корне и приставке.	1		
14	Правописание приставок.	1		
15	Орфограммы в корне и приставке.	1		
16	Р/р Текст. Составление плана текста. Описание картины И.В. Шевандроновой «В сельской библиотеке».	1		
17	Сложные слова. Сложные слова с соединительными гласными о, е.	1		
18	Сложные слова без соединительной гласной.	1		
19	Сложные слова с соединительной гласной и без неё.	1		
20	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
21-22	Р/р Сочинение по данному началу частей.	2		
23	Р/Р Деловое письмо. Автобиография.	1		
24	Контрольная работа №1 по теме «Состав слова».	1		
Части речи. Текст				
25	Различение частей речи.	1		
Существительное (17ч.)				
26	Значение существительных в речи.	1		

27	Существительные, близкие по значению.	1		
28	Род, число и падеж существительных.	1		
29	Склонение существительных в единственном числе. Определение склонения существительных.	1		
30	Ударные и безударные окончания существительных.	1		
31	Правописание падежных окончаний существительных 1 - го склонения.	1		
32	Правописание падежных окончаний существительных 2 – го склонения.	1		
33	Правописание падежных окончаний существительных 3 – го склонения.	1		
34	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе.	1		
35	Склонение существительных во множественном числе. Изменение по падежам существительных во множественном числе.	1		
36	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе.	1		
37	Падежные окончания существительных во множественном числе.	1		
38	Р/р Сочинение по картине Б.М. Кустодиева «Масленица».	1		
39	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.	1		
40	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе.	1		
41	Склонение существительных. Закрепление знаний.	1		
42	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
43	Контрольная работа №2 по теме «Имя существительное».			
Прилагательное (17ч.)				
44	Значение прилагательных в речи.	1		
45	Прилагательные, близкие по значению.	1		
46	Словосочетания с прилагательными.	1		
47	Род и число прилагательных.	1		
48	Склонение прилагательных в единственном числе. Изменение окончаний прилагательных по вопросам.	1		
49	Постановка вопросов к прилагательным.	1		
50	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	1		
51	Р/рТекст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.	1		
52	Склонение прилагательных во множественном числе.	1		

	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе.			
53	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам.	1		
54	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе.	1		
55	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	1		
56	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	1		
57	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
58	Р/р Деловое письмо. Записка.	1		
59	Характеристика литературного героя. Сочинение по картине «Поход князя Игоря».	1		
60	Контрольная работа №3 по теме «Имя прилагательное».	1		
Местоимение (19ч.)				
61	Значение местоимений в речи.	1		
62	Различение местоимений по лицам и числам.	1		
63	Склонение личных местоимений. Наблюдение за склонением местоимения 1– го лица единственного числа (я).	1		
64	Склонение местоимения 1 – го лица единственного числа.	1		
65	Наблюдение за склонением местоимения 1 – го лица множественного числа (мы).	1		
66	Склонение местоимения 1 – го лица множественного числа.	1		
67	Склонение местоимений 1 – го лица единственного и множественного числа (я, мы).	1		
68	Наблюдение за склонением местоимения 2 – го лица единственного числа (ты).	1		
69	Склонение местоимения 2 – го лица единственного числа.	1		
70	Наблюдение за склонением местоимения 2 – го лица множественного числа (вы).	1		
71	Склонение местоимения 2 – го лица множественного числа.	1		
72	Склонение местоимений 2 – го лица единственного и множественного числа (ты, вы).	1		
73	Наблюдение за склонением местоимений 3 – го лица единственного числа (он, она, оно).	1		
74	Склонение местоимений 3 – го лица единственного числа.	1		
75	Наблюдение за склонением местоимения 3 – го лица множественного числа (они).	1		
76	Склонение местоимения 3 – го лица множественного числа.	1		
77	Склонение местоимений 3 – го лица единственного и множественного числа (он, она, оно, они).	1		

78	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
79	Контрольная работа №4 по теме «Местоимение».	1		
80	Р/р Деловое письмо. Письмо.	1		
Глагол (21ч.)				
81	Значение глаголов в речи.	1		
82	Глаголы, близкие по значению.	1		
83	Частица не с глаголами.	1		
84	Неопределённая форма глагола.	1		
85	Изменение глагола по временам и числам.	1		
86	Изменение глагола по лицам. Знакомство с глаголами 1 – го лица.	1		
87	Постановка вопросов к глаголам 1 – го лица.	1		
88	Употребление глаголов в 1 – м лице единственного и множественного числа.	1		
89	Знакомство с глаголами 2 – го лица.	1		
90	Постановка вопросов к глаголам 2 – го лица.	1		
91	Правописание глаголов 2 – го лица единственного числа.	1		
92	Употребление глаголов во 2 – м лице единственного и множественного числа.	1		
93	Знакомство с глаголами 3 – го лица.	1		
94	Постановка вопросов к глаголам 3 – го лица.	1		
95	Употребление глаголов в 3 – м лице единственного и множественного числа.	1		
96	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся, –ться.	1		
97	Различение глаголов по лицам и числам.	1		
98	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
99	Контрольная работа №5 по теме «Глагол».	1		
100	Р/р Деловое письмо. Объявление.	1		
101	Р/р Изложение отрывка из повести.	2		
Наречие (16ч.)				
102	Наречие как часть речи.	1		
103	Наречие – неизменяемая часть речи.	1		
104	Значение наречий в речи.	1		
105	Образование наречий от прилагательных.	1		
106	Наречия, противоположные и близкие по значению.	1		
107	Наречия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда? Наречия, отвечающие на вопрос <i>как?</i>	1		

108	Наречия, отвечающие на вопрос <i>где?</i>	1		
109	Наречия, отвечающие на вопрос <i>когда?</i>	1		
110	Наречия, отвечающие на вопросы <i>куда? откуда?</i>	1		
111	Постановка вопросов к наречиям. Подбор наречий с опорой на вопросы.	1		
112	Р/р Изложение.	1		
113	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2		
114	Р/р Деловое письмо. Объяснительная записка.	1		
115	Р/р Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям.	2		
Предложение. Текст (11ч.)				
116	Простое предложение. Простое предложение с однородными членами.	1		
117	Распространение предложений однородными членами.	1		
118	Сложное предложение. Сложное предложение без союзов.	1		
119	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> .	1		
120	Составление сложных предложений с союзами <i>и, а, но</i> .	1		
121	Сравнение простых и сложных предложений.	1		
122	Распространение простых и сложных предложений.	1		
123	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
124	Контрольная работа №6 по теме «Предложение».	1		
125	Р/р Деловое письмо. Заявление.	1		
126	Р/р Сочинение - писание картины В. Маковского «Свидание»	2		
Повторение (!0ч.)				
127	Состав слова.	1		
128	Существительное.	1		
129	Прилагательное. Местоимение.	1		
130	Р/р Изложение текста по самостоятельно составленному плану.	1		
131	Глагол.	1		
132	Итоговый контрольный диктант.	2		
133	Наречие.	2		
134	Предложение.	1		
135	Р/р Деловое письмо. Расписка.	1		
136	Р/р Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям.	1		

Учебно – методическое обеспечение программы

1.Программа специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида. А.К. Аксёнова, Н.Г. Галунчикова. М.: Просвещение, 2022 г.

2.Учебник «Русский язык 8 класс» для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. М.: Просвещение, 2021г.

Литература

1.Учебник «Русский язык 8 класс» для специальных коррекционных образовательных учреждений VIII вида. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. М.: Просвещение, 2022 г.

2.Т.И. Томарова «Русский язык. Конспекты уроков. Волгоград, 2021г.

3.М.Е. Прокопенко «Русский язык. Чтение. Речевые разминки. Зрительные диктанты. Игровые упражнения». Волгоград, 2023 г.

4.Сборник контрольных работ